



COMUNE DI SELLANO
(Provincia di Perugia)

COPIA

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106 del 23-10-2014

Oggetto: REGOLAMENTO PER LO SPORTELLO UNICO PER L'ATTIVITA' PRODUTTIVA E PER L'ATTIVITA' EDILIZIA (SUAPE) - APPROVAZIONE

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventitre del mese di ottobre alle ore 18:00, nella Residenza Comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la

Giunta Comunale

nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres./Ass.
GUBBIOTTI Attilio	SINDACO	Presente
GUERRINI Antonio	VICE SINDACO	Presente
SENSI Luigi	ASSESSORE	Presente

In carica 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0.

- Assiste, in qualità di segretario verbalizzante (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il
SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA Maria Alice Fiordiponti.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Attilio GUBBIOTTI, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- la Legge Regionale 16/09/2011 n. 8 individua gli interventi strategici di semplificazione amministrativa, di riordino del complesso normativo regionale per favorire lo sviluppo di azioni ed interventi che migliorano l'efficienza, l'efficacia dell'azione amministrativa nei rapporti con i cittadini e le imprese, prevedendo all'articolo 40 il SUAPE (sportello unico della attività produttive e delle attività edilizie) che costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti le attività produttiva ed edilizie fornendo una risposta unica e tempestiva in luogo degli altri uffici comunali e di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento

Considerato che

- si rende necessario coerentemente con l'impianto normativo nazionale e regionale procedere all'approvazione del regolamento di organizzazione e funzionamento del SUAPE -sportello unico per le attività produttive e per l'attività edilizia

Ritenuto che

- è necessario, quindi, adottare un apposito regolamento che definisca
- ✓ i criteri organizzativi e strutturali inerenti la gestione operativa del SUAPE comunale e l'attuazione dei procedimenti ad esso connessi
- ✓ i ruoli, le funzioni e le attività dei soggetti operanti all'interno dell'organizzazione del SUAPE comunale
- ✓ gli strumenti procedurali attraverso i quali si svolgono i procedimenti amministrativi;
- ✓ le modalità di funzionamento

- ✓ le normative di riferimento e le previsioni vigenti

Viste

- le deliberazioni di giunta regionale n.398 del 16/04/2012 e n.878 del 16/07/2012 con le quali sono state adottate, dopo un percorso di condivisione con gli Enti locali, le linee guida per l'attuazione del Capo III della legge regionale 8/2011
- la deliberazione di giunta regionale n.1403 del 12/11/2012 con cui è stato definito il programma operativo per favorire la digitalizzazione delle amministrazioni comunali
- la deliberazione n. 648 del 19/06/2013 con cui sono state approvate le linee di funzionamento per l'Amministrazione digitale e le linee di funzionamento del SUAPE

Acquisiti

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare il presente Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico delle attività Produttive e delle attività edilizie (SUAPE), allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
2. di trasmettere la presente deliberazione ai funzionari competenti per l'adozione degli atti conseguenti e necessari.
3. di prendere atto che le norme di regolamenti comunali preesistenti in materia ma incompatibili con il presente regolamento cessano di avere validità ed efficacia dalla data di entrata in vigore del presente strumento normativo.
4. di dare atto che della presente deliberazione verrà data comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

5. con successiva e separata votazione, unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, IV comma, del D. Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI SELLANO
(Provincia di Perugia)

Allegato alla Deliberazione
G.C. n. **106** del **23-10-2014**

PROPOSTA N. 110 DEL 23-10-2014 SOTTOPOSTA ALLA GIUNTA COMUNALE

AVENTE AD OGGETTO:

**REGOLAMENTO PER LO SPORTELLO UNICO PER L'ATTIVITA' PRODUTTIVA E PER
L'ATTIVITA' EDILIZIA (SUAPE) - APPROVAZIONE**

PARERI OBBLIGATORI

(Ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole
li 23-10-2014

IL RESPONSABILE AREA
F.to. Virgili Pamela

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere Favorevole
li 23-10-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Cristofori Floriana

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Attilio GUBBIOTTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA Maria Alice Fiordiponti

N. 535 Registro Pubblicazioni

PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata oggi 27-10-14 la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Contemporaneamente viene inviata comunicazione della medesima:

ai capigruppo consiliari ai sensi art. 125, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

alla Prefettura ai sensi art. 135, c. 2, D.Lgs. 18.8.00, n. 267).

Prot. n.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA Maria Alice Fiordiponti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li 27-10-14

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA Maria Alice Fiordiponti**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 27-10-14 al 11-11-14;

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-11-14 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);

[S] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Li 12-11-14

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA Maria Alice Fiordiponti